

АКТ

оценки готовности дошкольной организации,
осуществляющей образовательную деятельность,
к новому 2024 - 2025 году
составлен «10» июня 2024 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 139
«Чебурашка» города Улан-Удэ общеразвивающего вида», 1964 г.

(полное наименование организации, год постройки)

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по образованию Администрации города Улан-Удэ»
(учредитель организации)

670002, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, улица Комсомольская, дом 20

(юридический адрес, физический адрес организации)

Белова Галина Ивановна, тел. 44-05-70

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от « 16 » 04 20 24 г. № 323 в период « 10 » по « 10 » июня 20 24 г.

Комиссией МКУ «Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ»

(наименование органа управления образованием, проводившего проверку)

в составе:

Председатель комиссии:

Котоманова Алла Александровна - начальник отдела дошкольного образования Управления
образовательной политики и обеспечения образовательного процесса Комитета по образованию

(должность, фамилия, имя, отчество)

Демина Ольга Николаевна - консультант отдела дошкольного образования Управления
образовательной политики и обеспечения образовательного процесса Комитета по образованию

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

Бальчинов Ю.Ф. - главный специалист УГЗ комитета ГО ЧС и ОБ г. Улан-Удэ

(должность, фамилия, имя, отчество)

Алдаров А.А. - старший инженер ООВЭИТСОП ОВО по г. Улан-Удэ, капитан полиции

(должность, фамилия, имя, отчество)

Дамдинов В.Н. - директор МКУ «Хозяйственно-эксплуатационной группы» Комитета по
образованию Администрации г. Улан-Удэ

(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена проверка готовности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 139 «Чебурашка» города Улан-Удэ общеразвивающего вида»

(полное наименование организации)

МБДОУ «Детский сад № 139 «Чебурашка» города Улан-Удэ

(далее - организация).

I. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского
кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 139 «Чебурашка» города Улан-Удэ общеразвивающего вида»

(полное наименование образовательной организации)

№ «1046» от «26» декабря 2011 года

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «01» декабря 2011 г. № 03-АА 090323, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

Свидетельство о государственной регистрации права от «04» июня 2013 г. №03-АА 337885 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «08» октября 2012 г., серия 03Л01, №0000171, регистрационный номер 1020300976343, переоформление лицензии 19.09.2017г. приказ №1420 Министерства образования и науки Республики Бурятия

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - **бессрочно**.

2. Паспорт безопасности организации от «28» января 2020 года **оформлен**.

Декларация пожарной безопасности организации от «10» сентября 2010 года **оформлена**.

3. Количество зданий (объектов) организации - **1 единица**.

Качество и объемы, проведенных в 2023 году:

а) капитальных ремонтов объектов – **0**;

б) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году – **имеется**.

Проведение работ необходимо:

- **комплексный капитальный ремонт детского сада (имеется ПСД на 120 млн.руб);**

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, **соблюдаются:**

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: **Дошкольное образование;**

б) численность обучающихся по МЗ - **197 человек;**

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки – **88 человек;**

г) численность выпускников 2023 - 2024 годов - **47 человек;**

д) количество групп по комплектованию:

групп всего - **6**; количество обучающихся – **197 человек;**

е) наличие образовательных программ – **имеются; ООП ДО, утверждена Педагогическим Советом от 29.08.2023г.**

ж) наличие программы развития образовательной организации – **имеется; Программа развития МБДОУ № 139 «Чебурашка» на 2021-2026г.г., утверждена Педагогическим Советом**

з) укомплектованность штатов организации:

– педагогических работников – **12 человек – 42,9%;**

– административно-хозяйственных работников – **12 человек – 42,9%;**

– учебно-воспитательных работников - **4 человек – 14,2%;**

и) наличие плана работы организации на 2024 - 2025 учебный год – **имеется проект.**

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное**.

Здания и объекты организации **не оборудованы** техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации вне здания образовательной организации

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Количество	Наличие актов обследования объекта	Состояние объекта (удовлетворительное/неудовлетворительное)	Примечание
1.	Групповые площадки	6	Имеется	Удовлетворительное	
2.	Теневые навесы	6	Имеется	Удовлетворительное	
3.	МАФы	11	Имеется	Удовлетворительное	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

- физкультурный зал – не имеется,
- бассейн – не имеется,
- музыкальный зал – **имеется**, типовое помещение, емкость - **30 человек**, состояние - **удовлетворительное**;

в) организация компьютерной техникой - **обеспечена в полном объеме**.

общее количество компьютерной техники - **14 единиц**, интерактивные доски – **2 единицы**, из них подлежит списанию – **0 единиц**, планируется к закупке в текущем учебном году - **0 единиц**. Основные недостатки: **недостатков нет**;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - **имеется**, обеспечивает проведение занятий, его состояние **удовлетворительное**. Акт испытаний спортивного оборудования в музыкальном зале и на прогулочных площадках от «31» мая 2024г. № б/н.

Потребность в спортивном оборудовании: **устройство спортивной площадки, детские спортивные комплексы для всех возрастных групп**. Основные недостатки: **недостатков нет**;

д) обеспеченность организации учебной мебелью - **удовлетворительное**. Потребность в замене мебели: **частично**, стеллажи для пособий, шкаф-купе для методических пособий **8 шт.**,

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – **удовлетворительное**. Потребность в замене мебели: **частично**, детские стулья на регулируемых ножках в ясельную группу, столы на регулируемых ножках, кровати, сушилки для обуви, вешалки для полотенец в **6 групп**.

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - **удовлетворительное**: общая площадь участка - **3734 кв.м.**;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **имеется за территорией детского сада, соответствует СанПиН 2.3/2.4.3590-20**

Основные недостатки: **недостатков нет**;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - **имеются**, гимнастический брус **2 шт.**, турник **3 шт.**, состояние **удовлетворительное**, соответствуют требованиям безопасности (акт испытаний по ДОУ № 139 от 31.05.2024г.)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах **соблюдаются**.

Основные недостатки: **недостатков нет**.

7. Медицинское обслуживание в организации **организовано**;

а) медицинское обеспечение осуществляется **внештатным** медицинским персоналом в

количестве **1 человек**, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Медицинская сестра	Оказание первой медицинской помощи	1	Договор от 11.01.2021г., действителен до 2026г.	Городская поликлиника №6

Лицензия на медицинский кабинет от «15» ноября 2013г., №ЛО-03-01-001338, регистрационный номер 0000515;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

– медицинский кабинет - **имеется**, типовое помещение, емкость – **3 человека**, состояние – **удовлетворительное**;

– логопедический кабинет – **совмещен с кабинетом бурятского языка**;

– кабинет педагога-психолога - **не имеется**;

– процедурная – **имеется**, типовое помещение, емкость – **2 человека**, состояние - **удовлетворительное**;

Потребность в медицинском оборудовании – **не имеется**.

Основные недостатки: **недостатков нет**.

8. Питание обучающихся - **организовано**:

а) приготовление пищи **осуществляется из продуктов, закупаемых организацией по заключенным договорам** (ИП Белошапкин И.В. 01.04.2024г., - хлеб, ИП Пономарева О.Б. 03.06.2024г. – яйцо, ООО «Забайкальская мясная компания» 01.05.2024г. - мясная продукция, ООО «РИМ» 01.04.2024г.- плодоовощная продукция, ООО «Талаан» 01.04.2024г. - рыба, ООО «Эдельвейс» 01.04.2022г. – продукты, ООО «Ника» 01.04.2024г.- сыр, масло и др.).

Основные недостатки: **недостатков нет**.

г) хранение продуктов **организовано**, санитарным нормам **соответствует**.

Основные недостатки: **недостатков нет**.

д) обеспеченность технологическим оборудованием – **достаточная**, его техническое состояние **соответствует нормативным требованиям**, акты допуска к эксплуатации **оформлены**, справка от 04.06.2024г. АО Улан-Удэторгтехника.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются**.

Основные недостатки: **недостатков нет**.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования – **имеется**: хлеборезка – 1 шт., картофелечистка – 1 шт., пароконвектомат – 1 шт.

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков **соответствует санитарным нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20**.

Основные недостатки: **недостатков нет**.

ж) обеспеченность столовой посудой **достаточная**;

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников **имеются**.

Основные недостатки: **недостатков нет**.

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации **имеется от 01.09.2023г., утверждено заведующим**;

к) питьевой режим обучающихся **организован**, **используется кипяченая питьевая вода, при ее хранении не более 3 часов, в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20**.

Основные недостатки: **недостатков нет**.

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация,

дезинфекция) имеется, договор №16/ОПД от 09.01.2024, ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Бурятия».

9. Нормы освещенности групповых помещений, кабинетов сотрудников и др. **соответствует** санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: **недостатков нет.**

10. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации **выполнены в соответствии с Планом мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности МБДОУ «Детский сад № 139 «Чебурашка» г. Улан-Удэ общеразвивающего вида» на 2023-2024 учебный год от 01.09.2023г.;**

(выполнены, не выполнены)

Акт проверки состояния безопасности и инженерно-технической защищенности объектов (территорий) от 10.04.2024г.

а) охрана объектов организации осуществляется **сторожами** в составе **3 сотрудников в ночное время, в дневное время - дежурные администраторы;**

б) объекты организации системой охранной сигнализации **оборудованы;**

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **системами видеонаблюдения оборудованы, всего 10 камер видеонаблюдения, 7 наружных и 3 внутренних, договор №5 от 01.01.2024г ТО системы видеонаблюдения с ООО «А5-Диджитал-НСК»;**

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием **кнопки экстренного вызова, телефона АТС;**

д) территория организации ограждением **оборудована и защищает периметр от несанкционированного доступа;**

11. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует** нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2023 году проверка состояния пожарной безопасности **не проводилась. Дата последней проверки 15.04.2021г. Предписание № 59/1/41: не соответствует требованиям ширина эвакуационных выходов из групповых ячеек и музыкального зала.**

б) требования пожарной безопасности **выполняются;**

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **оборудованы. В организации установлена АПС, обеспечивающая радио мониторинг с выводом сигнала на 01.**

Пожарная сигнализация находится в **исправном состоянии;**

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **не оборудованы;**

д) система передачи извещений о пожаре **обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации **обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации **разработаны и обновлены. Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены;**

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования **проводилась.**

Вывод на основании 7-ми протоколов № 410, 411/1, 411/2, 411/3, 412, 413, 414 от «19» мая 2022 года, выданных ИП Жаров А.В. - **соответствует нормам;**

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также тренировок по действиям при пожаре **организовано.**

В ходе проверки нарушения требований пожарной безопасности: **не выявлены.**

12. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается. Воздухообмен осуществляется за счет - на пищеблоке и прачечной - приточная вентиляция, в группах в других помещениях - естественная.**

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** соблюдение установленных норм

- воздухообмена. **Акт проверки эффективности работы вентиляции** от 09.04. 2024 г.
13. Водоснабжение образовательной организации осуществляется **централизованно**.
14. Канализация **централизованная**.

II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 139 «Чебурашка» города Улан-Удэ общеразвивающего вида»

(полное наименование организации)

к новому 2024 – 2025 учебному году готово.

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки:

- оборудовать объект (территорию) системами оповещения и управления эвакуацией либо автономными системами (средствами) экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;
- оснастить объект охранной сигнализацией;
- обеспечить охрану объекта (территории) сотрудниками частных охранных организаций, подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, военизированными и сторожевыми подразделениями организации, подведомственной Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, или подразделениями ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, имеющих право на создание ведомственной охраны;
- оборудовать на 1-м этаже помещения для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации);
- оборудовать основные входы в здания, входящие в состав объектов (территорий), контрольно-пропускными пунктами (постами охраны).

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

(подпись)

Котоманова А.А.

(инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии:

(подпись)

Демина О.Н.

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(подпись)

Алдаров А.А.

(инициалы, фамилия)

(подпись)

Дамдинов В.Н.

(инициалы, фамилия)

(подпись)

Бадьчинов Ю.Ф.

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)